|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО: |  |  | УТВЕРЖДАЮ |
| педагогическим | советом | МКОУ | Директор МКОУ«Миглакасимахинская |
| «Миглакасимахинская |  | СРЕДНЯЯ | средняя общеобразовательная школа» |
| ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М.Мирзамагомедов |
| Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Протокол №\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | | |  |

**Рег.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления**

**учащихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**«Миглакасимахинская средняя общеобразовательная школа»**

* + 1. **Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Миглакасимахинская средняя общеобразовательная школа» (далее ОУ).
2. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией ОУ.
   1. **Порядок и основание перевода учащихся**
3. Перевод учащихся в следующий класс
4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, переводятся в следующий класс приказом директора ОУ по решению педагогического совета ОУ.
5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся

в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать

1

академическую задолженность в течение установленного периода следующего учебного года (в пределах одного года после образования академической задолженности). В указанный период не включается время болезни должника.

1. Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента ее образования. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации.
2. Сроки (график) ликвидации академической задолженности учащегося устанавливается приказом директора.
3. В случае неликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
4. Решение о переводе учащегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом ОУ на основе личного заявления учащегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
5. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
6. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.
7. Перевод учащихся в другое образовательное учреждение
8. Перевод учащегося ОУ в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письменной информации (отношения) из образовательного учреждения, в которое переводится учащийся, о наличии места для продолжения его обучения.
9. Перевод учащегося оформляется приказом директора ОУ об

отчислении в порядке перевода. Документы учащихся (личные дела, медицинские карты, справка о текущей успеваемости) выдаются родителям (законным представителям) обучающихся при наличии отношения на перевод в другое образовательное учреждение Сергокалинского района.

2

1. Образовательное учреждение Сергокалинского района, в которое прибыл учащийся, представляет в трехдневный срок подтверждение о его зачислении.
2. В случае выбытия обучающегося за пределы Сергокалинского района направляется запрос в орган управления образованием по месту переезда о подтверждении зачисления учащегося.
   1. **Порядок и основания отчисления учащихся**
3. Отчисление учащихся из ОУ производится:
4. В связи с получением образования (завершением обучения).
5. Досрочно:

* по инициативе родителей (законных представителей) на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения;
* по инициативе общеобразовательного учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов);
* по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации общеобразовательного учреждения.

3.1.3. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.

1. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления учащегося принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.
2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
3. Образовательное учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося отдел образования.
4. Отчисление учащихся по инициативе ОУ во время их болезни не допускается.
5. По согласию родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам

3

несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

* 1. **Порядок и основания восстановления учащихся**

1. Решение о восстановлении учащегося принимает директор ОУ в форме издания приказа.
2. Учащийся, отчисленный по инициативе общеобразовательного учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков имеет право на восстановление.